SAVSKE ELEKTRARNE LJUBLJANA d.o.o.

Medvode, junij 2026

PROJEKTNA NALOGA za izdelavo DGD in PZI

Potresna in statična rekonstrukcija objekta 6,3 kV stikališča HE Medvode

1. CILJ PROJEKTA

Namen projektne naloge je posredovanje podatkov, zahtev in usmeritev ponudnikom za izdelavo projektne dokumentacije DPP, DGD in PZI za projekt »Potresna in statična rekonstrukcija objekta 6,3 kV stikališča HE Medvode« skladno s Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov ter zahtevami naročnika, skupaj s pridobivanjem vseh potrebnih mnenj in vodenjem postopka pridobitve gradbenega dovoljenja.

Cilj projekta je potresna in statična rekonstrukcija objekta 6,3 kV stikališča HE Medvode. V dokumentu »Tehnično poročilo z dokazom mehanske odpornosti in stabilnosti« - strokovno mnenje o potresni in statični odpornosti objekta, načrt 244044-G, ki ga je izdelalo podjetje Elea iC dne 5. 4. 2024, je bilo analizirano stanje obstoječe nosilne konstrukcije in njena potresna odpornost. Na osnovi ugotovljenega stanja objekta (delno na podlagi načrtov, delno na podlagi sond na objektu) je bila izvedena statična analiza obstoječih stropnih konstrukcij ter seizmična analiza objekta v obstoječem stanju. Ugotovljeno je bilo, da obstoječa konstrukcija ne prenese potresne obtežbe v skladu z zahtevami današnjih standardov. Trenutno veljavni standardi Evrokod predvidevajo zelo visoke zahteve glede nosilnosti in enako obravnavajo sodobne ter stare objekte. Predlagani so bili ukrepi za potresno utrditev. Junija 2026 je bil izdelan IDP, ki ga je izdelalo podjetje IBE, d. d., v katerem sta se izvedli dve varianti rešitev. V izvedbo gre varianta potresne rekonstrukcije dograditvijo centra vodenja.

O objektu

HE Medvode je bila zgrajena v začetku petdesetih let 20. stoletja. Objekt sodi med bistveno infrastrukturo, za katero je pomembno, da ostane operativna tudi med potresom, saj ljudem in kritičnim ustanovam zagotavlja energijo.

Stavba transformatorske postaje HE Medvode je tri etažna (K+P+1N) masivna zgradba, ki je delno zidana in delno betonska. Zgrajena je bila leta 1952. Stavba je delno podkletena. Tlorisno jo lahko razdelimo v tri dele: glavno osrednjo halo s tlorisnimi dimenzijami cca 12,3 m x 27,0 m, zahodni prizidek s transformatorji tlorisnih dimenzij cca. 4,4 m x 27,0 m ter južni prizidek s kontrolno sobo tlorisnih dimenzij cca. 12,3 m x 10,1 m.

Glavno nosilno konstrukcijo v pritličju predstavljajo zidane stene debeline 38 cm iz polne opeke, ki potekajo po obodu vseh treh delov objekta in so na nivoju medetažne konstrukcije povezane s horizontalnimi vezmi. Pod glavno osrednjo halo na obeh straneh hodnika v rastru cca 2 m potekajo armiranobetonski stebri 25 cm x 50 cm, ki so med seboj povezani z vzdolžnima armiranobetonskima nosilcema 25 cm x 80 cm. Dodatno so stebri na zahodni strani hodnika povezani z zahodno fasadno

steno z armiranobetonskimi nosilci dimenzij 25 cm x 80 cm v rastru cca 2 m, ki podpirajo večji del obtežbe novega stikališča v prvem nadstropju. Del zahodne fasade v pritličju predstavljajo armiranobetonski stebri 30 cm x 60 cm, ki se nadaljujejo tudi v prvo nadstropje in podpirajo armiranobetonske strešne nosilce. V pritličju se nahaja še brana iz armiranobetonskih nosilcev 30 cm x 60 cm pod kontrolno sobo ter AB vezi/preklade višine 60-80 cm, ki se nahajajo v večini zidanih sten.

Medetažne konstrukcijo tvorijo, med pritličjem in 1. nadstropjem, AB plošče debeline 17 cm nad hodnikom, 10 cm nad boxi ter 12 cm pod kontrolno sobo, ki so povsod povezane z armiranobetonskimi nosilci nad pritličjem. Zgornja kota plošče nad pritličjem je +335,65 m.

V 1. nadstropju se v glavni osrednji hali nahaja stikališče, ki je bilo lansko leto prenovljeno (PID št. A-001814, ki ga je izdelalo podjetje Kolektor Igin, d. o. o., januar 2025 in PID št. 008/2024, ki ga je izdelalo podjetje Mekoni, d. o. o., januar 2025). V okviru prenove se je namestilo 18 celic, ki predstavljajo novo 6,3 kV stikališče. Cilj projekta obnove dotrajanega 6,3 kV stikališča HE Medvode je bil obnoviti obstoječe 6,3 kV stikališče s sodobnim 6,3 kV stikališčem v prosto zračni tehniki in vakuumskimi odklopniki, ki bodo pripomogli k večji obratovalni zanesljivosti in varnosti upravljavcev. Novo stikališče bo omogočilo tudi priklop baterijskih hranilnikov v skupni moči 14,4 MVA (6 celic).

V južnem prizidku se v 1. nadstropju nahaja kontrolna soba, v zahodnem prizidku pa je na severu stopnišče, na jugu garderoba, vmes pa dva večja prostora za transformatorja (dvoetažna prostora). Glavno nosilno konstrukcijo v 1. nadstropju ponovno predstavljajo zidane stene debeline 38 cm iz polne opeke, ki so na nivoju medetaže povezane s horizontalnimi vezmi. Severna fasadna stena pa ima v prvem nadstropju 5,5 metrov visoke okenske odprtine.

Strešna konstrukcija vseh treh delov objekta je iz prefabriciranih armiranobetonskih nosilcev s spremenljivo višino (med 75 cm in 160 cm). Potekajo v smeri vzhod - zahod, razporejeni pa so v rastru cca 3,6 m. Spodnji in zgornji pas nosilca imata prerez dimenzij 30 cm x 30 cm, vmes pa sta povezana s steno debeline 12 cm. Strešni nosilci so na nivoju spodnjega pasu med seboj povezani z »monta« stropom (rebra z opečnim polnilom in tlačno ploščo). Zgornja kota strehe nad osrednjo halo je +343,39 m, kota strehe zahodnega in južnega prizidka pa je cca 340,0 m. Streha nad osrednjo dvorano in južnim prizidkom je dvokapnica, nad zahodnim prizidkom pa enokapnica z naklonom cca 10°. Na strehi je postavljena sončna elektrarna, streha pa je iz kovinskih strešnih panelov z izolacijo, ki so pritrjeni na sekundarne lesene nosilce 12 cm/14 cm v razmaku 80 cm. Ti so položeni na primarne armiranobetonske strešne nosilce. Slednji pa so v slemenu povezani z vzdolžnim AB nosilcem 20 cm x 40 cm.



Slika 1: Lokacija stikališča (označeno z rumeno)



Slika 2: Pogled na objekt z južne strani



Slika 3: Pogled na objekt z zahodne strani

Kratek opis izbrane rešitve – varianta 2

Varianta 2 predvideva potresno in statično sanacijo obstoječega objekta ter hkratno rušenje južnega dela stavbe, kjer se nahajajo obstoječe pisarne in rezervni center vodenja. Na istem mestu se postavi nov del objekta, skladen z urbanistično preveritvijo, ki je namenjen novemu centru vodenja SEL (CV SEL).

Izhodišča za ureditev novega centra vodenja so bila podana v projektni nalogi:

A. Dispečerski prostori

Prostori namenjeni izključno dispečerjem/posluževalcem, ki izvajajo delo v nadzorni sobi:

- Nadzorna soba
- Čajna kuhinja / jedilnica / prostor za odmor
- Sanitarije (2x) s tuš kabino
- Garderoba

B. Povezani prostori

Prostori namenjeni podpori delovanja nadzorne sobe:

- Večnamenski prostor za krizne situacije
- Pisarna podpore za procesno avtomatiko
- Pisarna podpore za sisteme vodenja
- Trening simulator
- Prostor za obiskovalce

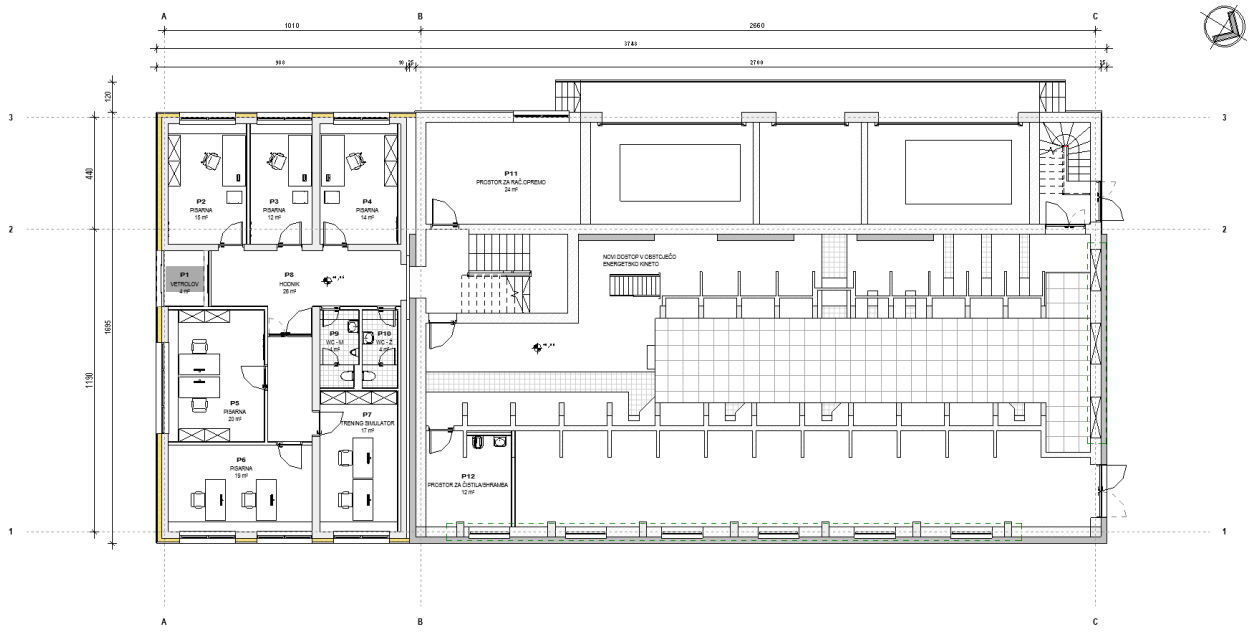
C. Ostali pomožni prostori

Tehnološki prostori namenjeni podpornim sistemom v objektu:

- Prostor za strežnike
- Prostor za računalniško opremo
- Sistemski prostori za ogrevalne in prezračevalne

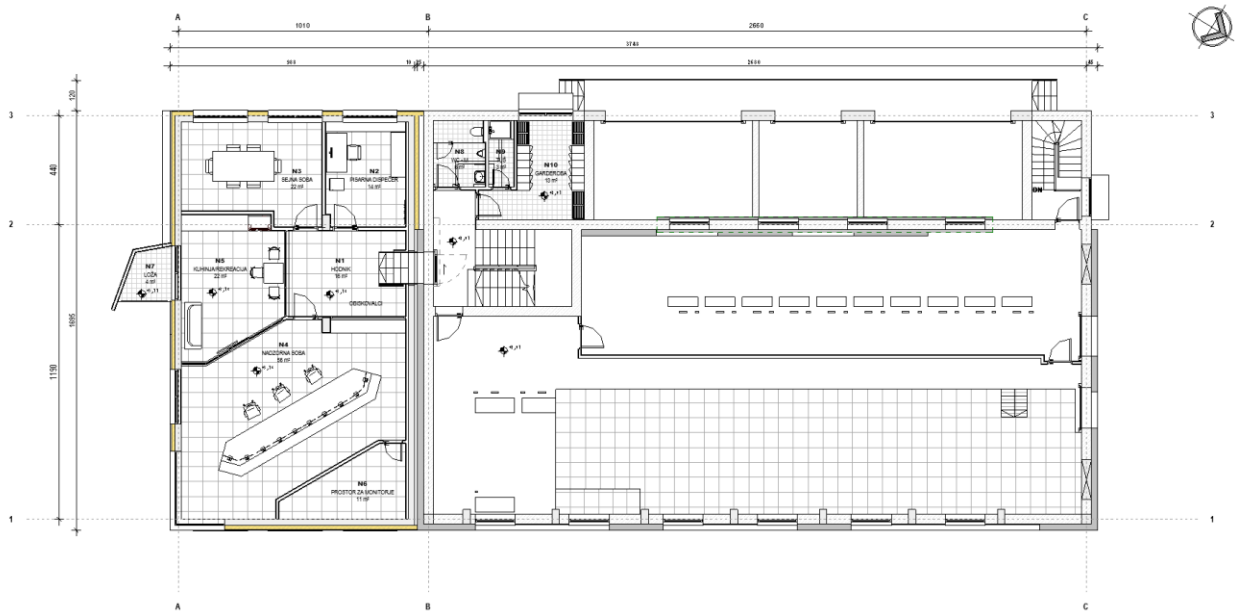
Obstoječi južni prizidek se v celoti poruši. Na mestu obstoječega prizidka se ohrani samo energetska kineta, ki povezuje objekt HE s stikalnim prostorom, ki se nahaja v osrednjem objektu. Obstoječi dostop v energetsko kineto, ki se nahaja na mestu južnega prizidka se ukine in se predvidi nov dostop v osrednjem objektu.

Novi prizidek je zasnovan kot dvoetažni armiranobetonski objekt z ravno streho na kateri je predvidena postavitev strojnih instalacij. Objekt bo dilatiran od obstoječega objekta in energetske kinete. V pritličju novega objekta so predvideni pisarniški prostori s sanitarijami za moške in ženske, hodnikom in vetrolovom. Iz hodnika novega prizidka je predviden dostop na obstoječe stopnišče preko katerega je dostop v prvo etažo obstoječega objekta in hkrati dostop v prvo etažo novega prizidka. V obstoječem objektu zahodnega prizidka se obstoječe sanitarije in prostor ob njem predvidi za prostor za računalniško opremo. Potrebno je porušiti obstoječe predelne stene in tlake ter izdelati novo steno v podaljšku nosilne stene obstoječega stopnišča. V osrednjem objekt v kabelskem prostoru se prav tako predvidi nov prostor za čistila in priročno shrambo. V kabelskem prostoru je predviden tudi novi dostop v obstoječo energetsko kineto.



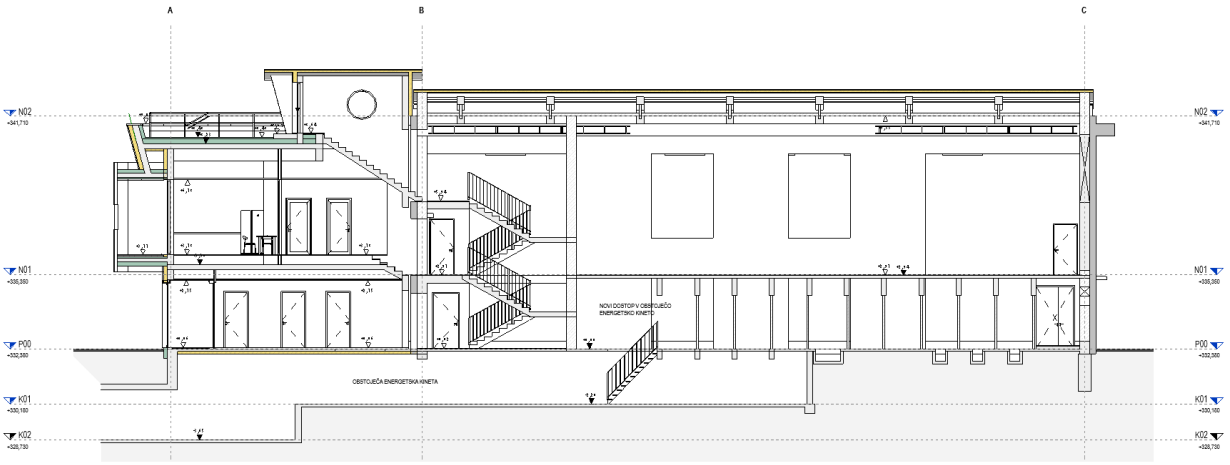
Slika 4: Tloris pritličja - novo stanje

V nadstropju novega objekta je predvidena nadzorna soba centra vodenja SEL, ki je osrednji prostor novega objekta. Dostop do nadzorne sobe je predviden preko diferenčnih stopnic na hodniku, kjer je tudi prostor za obiskovalce, katerim je preko steklene stene omogočen vpogled v delovanje nadzorne sobe. Nadzorna soba je preko steklene predelne stene povezana s kuhinjo iz katere je tudi dostop na zunanjo ložo. V nadstropju novega objekta je še predvidena manjša sejna soba in pisarna dispečerja. V obstoječem južnem prizidku se v nadstropju poruši obstoječe sanitarije in mini kuhinjo in se uredi nove sanitarije in garderobo s tušem za zaposlene.



Slika 5: Tloris nadstropja - novo stanje

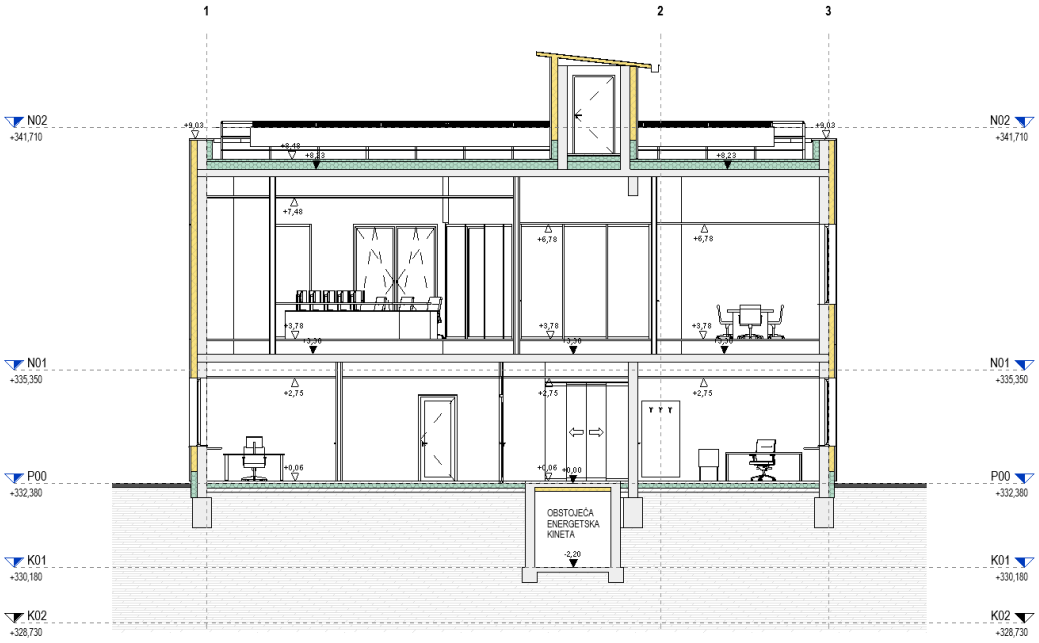
Iz obstoječega stopnišča je predviden dostop do novih stopnic, ki omogočajo dostop na streho, kjer so predvidene razne strojne instalacije.



Slika 6: Vzdolžni prerez - novo stanje

V nadstropju novega objekta je po celotnem tlorisu predviden dvojni pod za lažji razvod elektro instalacij predvsem v nadzorni sobi. Razvod strojnih instalacij je predviden nad tehničnim stropom. Etažna višina v nadstropju je prilagojena potrebam nadzorne sobe. Neto etažna višina v nadzorni sobi znaša 370 cm v ostalih prostorih nadstropja pa 300 cm.

V pritličju je neto etažna višina v vseh prostorih 275 cm, razvod instalacij pa je predviden nad tehničnim stropom.

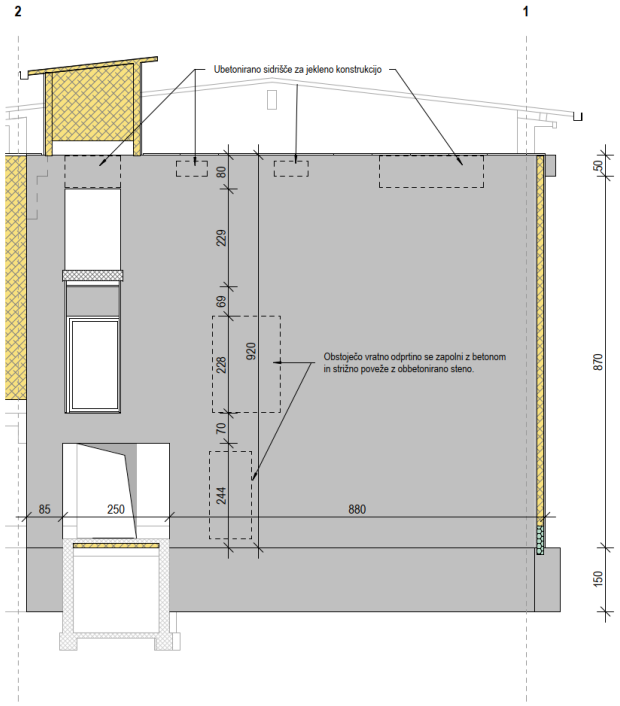


Slika 7: Prečni prerez - novo stanje

Osnovne tlorisne dimenzije novega objekta so 9,88 x 16,95 m. Os A je ostala na mestu kot je bila pri južnem prizidku, os 3 pa se za novi objekt podaljšala iz zahodnega prizidka. Gabariti novega prizidka so bili predlagani in potrjeni v urbanistični preveritvi. Višinska kota 0,00 (+332,38 mnm) je prevzeta iz obstoječega stikališčnega prostora, ker bodo objekti medsebojno komunikacijsko povezani. Obstoječe glavno stopnišče se ohrani in služi kot primarna vertikalna komunikacijska pot. Kota nadstropja novega prizidka je na koti +3,78m, kota strešne etaže pa na koti cca. +8,50m. Dostop na streho je predviden preko novih stopnic v novem objektu. Odvodnjavanje s strehe je predvideno s podtlačnim sistemom in priključeno na obstoječo meteorno kanalizacijsko omrežje. Višinska kota AB parapetnegu zidu na strehi je na koti cca. +9,03m.

Objekt bo toplotno izoliran s kameno volno, kot finalna fasada pa je predvidena prezračevana fasada kot npr. Alucobond.

Po odstranitvi južnega prizidka se na zunanji strani osrednjega objekta predvidi obbetoniranje celotne stene v osi B. Glede na zasnovo novega dilatiranega objekta se obstoječe odprtine, ki v novi ureditvi niso več potrebne, zapolnijo z betonom, hkrati pa se po potrebi izvedejo nove odprtine. Nove odprtine se konstrukcijsko obdelajo z AB okvirji, s katerimi se zagotovi ustrezen prenos lokalnih obremenitev in omeji oslabitev ojačane stene.



Slika 8: Varianta 2 – obbetonirana stena v osi B

Zaradi prostorskih omejitev novega objekta se tudi v tej varianti ne predvidi izvedbe zgornjega obodnega nosilca pod nivojem strešne konstrukcije. Strižna povezava med obstoječim opečnim zidovjem in novo AB ojačitvijo se zagotovi z zapolnitvijo opuščenih odprtin z betonom ter z vbetoniranimi sidrišči jeklene palične konstrukcije, ki hkrati sodelujejo pri povezovanju nove in stare konstrukcije. Temeljenje ojačitve se izvede segmentno, z lokalnimi prilagoditvami v območju obstoječih kinet pod objektom, tako da nova temeljna ojačitev premošča oziroma obide obstoječe podzemne konstrukcije.

Takšna rešitev ugodneje vpliva na globalno potresno zasnovo obstoječega objekta, saj odstranitev južnega prizidka zmanjša tlorisno nepravilnost in omogoča bolj uravnoteženo razporeditev togosti v obeh glavnih smereh. Zasnova in dimenzioniranje novega dilatiranega objekta se obravnavata ločeno, saj novi objekt zaradi konstrukcijske dilatacije ne sme neugodno vplivati na potresni odziv obstoječega objekta. Obravnava novega objekta presega obseg tega tehničnega poročila.

Bolj podroben opis je obdelan v IDP, ki je priloga tega dokumenta.

2. VSEBINA DOKUMENTACIJE

Dokumentacijo je potrebno izdelati ločeno po posameznih načrtih, kot bo to podano v nadaljevanju tega poglavja.

Pri projektiranju je potrebno upoštevati vse veljavne zakone in podzakonske akte ter vse najnovejše tehnične smernice in specifikacije za cestno in komunalo infrastrukturo. Pri izdelavi DPP, DGD in PZI mora projektant smiselno uporabljati obstoječo plansko in projektno dokumentacijo. Predlagane rešitve morajo biti racionalne in ekonomsko upravičene. Projektant mora na podlagi pooblastila naročnika ob upoštevanju veljavnega Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24) in druge veljavne zakonodaje:

- pri projektiranju upoštevati določila prostorskih načrtov,
- pridobiti in pri projektiranju upoštevati projektne in druge pogoje,
- pridobiti vsa pozitivna mnenja in soglasje upravljavca javnega vodovoda na PZI;
- po pooblastilu naročnika pridobiti gradbeno dovoljenje.

V projektu (tehničnem poročilu) je potrebno povzeti pridobljene projektne in druge pogoje ter mnenja, ki jih bodo podali pristojni mnenjedajalci in opisati, kako so se le-ta upoštevala pri izdelavi projekta. Če izstavljeni projektni pogoji niso v skladu z zakonodajo (npr. ni navedbe določila zakona oz. predpisa, na osnovi katerega se v skladu z zakonodajo kaj zahteva), je projektant dolžan mnenjedajalca pozvati, da jih korigira ali dopolni. V primerih, ko določena zahteva nima pravne podlage, je potrebno takoj, vsekakor pa še pravočasno pred iztekom pritožbenega roka, o tem obvestiti naročnika.

Projektna dokumentacija naj zajema vse potrebne elaborate, ki bodo naročniku omogočile pridobitev gradbenega dovoljenja. Tu se še posebej poudarja priklop objekta na kanalizacijo, kjer bo morda potreba po izgradnji MKČN. Predvideti je potrebno tudi morebitne stroške izvedbe dokazovanja sposobnosti ponikanja.

Stroški pridobivanja projektnih pogojev in soglasij ponudnik upošteva v ceni izdelave projektne dokumentacije. Pri izračunu cene mora ponudnik upoštevati, da je sklicevanje ter zapisniško vodenje sestankov v pristojnosti ponudnika/izbranega projektanta.

V ponudbeni ceni morajo biti zajeta vsa dela in stroški potrebni za popolno dokončanje vseh del po projektni nalogi oz. pogodbi. Poleg samega projektiranja je projektant dolžan v okviru svojih pogodbenih obveznosti in v okviru pogodbene cene sodelovati z naročnikom SEL in drugimi udeleženci pri investiciji. Sodelovanje z naročnikom obsega usklajevanje rešitev, morebitne večkratne popravke načrtovanih ureditev ter večkratna predstavitev rešitev naročniku ali deležnikom.

V ponudbi mora projektant predvideti tudi druge, s projektiranjem povezane stroške, kot so stroški materiala, prevozov, sodelovanja na sestankih ipd.

V kolikor se v obdobju projektiranja spremenijo zakoni oziroma podzakonski akti, jih mora projektant pri svojem delu ustrezno upoštevati.

V ponudbi za izdelavo DPP, DGD in PZI naj se zajame tudi:

Geodetski načrt

Za potrebe projektiranja je potrebno izdelati geodetski načrt. Geodetski načrt mora biti izdelan v državnem koordinatnem sistemu in mora zajemati širše območje. Zajete morajo biti vse brežine, območja priključkov, komunalna infrastruktura in celotne konture objektov. Geodetski načrt naj vsebuje tudi podatke o reliefu, vodah, stavbah, gradbeno-inženirskih objektih, komunalni infrastrukturi, podzemnih in nadzemnih komunalnih napravah/vodih, rabi zemljišč in zemljiških parcelah. Opremljen mora biti npr. z imeni vodotokov, ulic, hišnih številk, javnih objektov, uvozov k objektom ipd.

Geodetski načrt mora potrditi odgovorni geodet. Certifikat geodetskega načrta mora biti sestavni del projektne dokumentacije.

Obvezna je računalniška obdelava v formatu .dwg.

Varnostni načrt

Varnostni načrt je obvezna priloga projektne dokumentacije. Izdelan mora biti skladno z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 3/02, 57/03, 83/05 in 43/11 – ZVZD-1).

Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki

V projektni dokumentaciji se predloži elaborat ravnanja z gradbenimi odpadki skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22- ZVO-2).

Popis del in predračunski elaborat

V popisu del s predizmerami in predračunskem elaboratu ter rekapitulaciji je treba prikazati vse stroške gradnje ter stroške povezane s komunalnimi vodi, deponijami materiala in odvodnjavanjem, in sicer ločeno po upravljavcih posameznega gradbeno inženirskega objekta. V zvezi s komunalnimi vodi je potrebno ločeno prikazati stroške zaradi tangenc na obstoječi GJI (prestavitev in zaščita obstoječe GJI zaradi rekonstrukcije ceste) ter stroške zaradi zahtev mnenjedajalcev po višjem standardu (npr. kabliranje, novogradnja,...). Postavke v popisih morajo biti usklajene in cene poenotene znotraj vsakega sklopa del, prav tako naj se količine in dela v popisih ne podvajajo

Popis za celotno investicijo mora biti združen v enem aktivnem dokumentu (zvezek), prav tako morajo imeti vsi popisi enotno obliko. Popisi morajo biti zaklenjeni (možnost spreminjanja le ponudbene cene).

Vsa spodaj našteta dokumentacije, ki je predmet izvedbe se izdela skladno s Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (ULRS, št. 30/23) – v nadaljevanju Pravilnik.

Dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev pogojev - DPP

Dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev vsebuje podatke, na podlagi katerih mnenjedajalci v skladu s svojimi pristojnostmi določi pogoje za izdelavo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, za izvajanje gradnje in uporabo objekta.

Izdelovalec projektne dokumentacije je dolžan pridobiti projektne pogoje pred izdelavo projektne dokumentacije od vseh upravljavcev gospodarske javne infrastrukture in drugih pristojnih mnenje dajalcev oziroma soglasodajalcev. Na projektno dokumentacijo pridobi projektant vsa potrebna soglasja oziroma mnenja.

VSEBINA DPP

– ZBIRNI PRIKAZ:

OBRAZCI:

1. naslovna stran projektne dokumentacije (priloga 1A Pravilnika)
2. podatki o strokovnjakih udeleženih pri projektiranju (priloga 1B Pravilnika)
3. splošni podatki o gradnji (priloga 4A Pravilnika)

LOKACIJSKI PRIKAZI:

1. prikaz varovalnih, varstvenih in ogroženih območij
2. prikaz obstoječe infrastrukture na zemljišču
3. prikaz zemljišča za gradnjo s predlogom gradbene parcele in odmiki objekta
4. prikaz prometnih, komunalnih in tehničnih površin
5. prikaz novih priključkov na infrastrukturo
6. prikaz delov stavbe, ki se spreminjajo v primeru rekonstrukcije in prizidave

Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD)

Dokumentacija DGD je namenjena pridobitvi mnenj in gradbenega dovoljenja ter vsebuje tiste podatke, na podlagi katerih se pristojni mnenjedajalec opredeli glede skladnosti dokumentacije s predpisi, ki so podlaga za izdajo mnenj, ter določi pogoje za izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo gradnje in uporabo objekta, upravni organ pa odloči o izpolnjevanju pogojev za izdajo gradbenega dovoljenja.

VSEBINA DGD

ZBIRNI PRIKAZ:

OBRAZCI:

1. naslovna stran projektne dokumentacije (priloga 1A Pravilnika)
2. podatki o strokovnjakih udeleženih pri projektiranju (priloga 1B Pravilnika)
3. izjave projektanta in vodje projektiranja (priloga 2A Pravilnika)
4. izjava strokovnega preglednika dokumentacije5
5. splošni podatki o gradnji (priloga 4A Pravilnika)
6. Podatki o objektih (priloga 4B Pravilnika)
7. Podatki o zemljiščih za gradnjo (priloga 4C Pravilnika)
8. Odškodnine zaradi spremembe namembnosti zemljišča (priloga 4D Pravilnika – kadar je to potrebno)

TEHNIČNO POROČILO

1. opis objekta in njegovih značilnosti
2. opis skladnosti s prostorskimi akti in predpisi o urejanju prostora
3. opis vplivov gradnje na neposredno okolico

4. opis vplivov objektov na mehansko odpornost sosednjih objektov in požarno varnost
5. opis priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo ali opis samooskrbe
6. opis zaščite in prestavitve
7. opis priključevanja na infrastrukturo za gasilno vodo in opis objektov ali naprav za zajem požarne vode
8. izsledki predhodnih raziskav
9. druge vsebine, ki so lahko podlaga za izdajo mnenj
10. navedba vseh načrtov v PZI, kjer se bo dokazovalo izpolnjevanje bistvenih zahtev za objekt

OKACIJSKI PRIKAZI (merilo 1:200 do 1:500

1. situacija obstoječega stanja
2. gradbena in ureditvena situacija
3. prikaz novih priključkov na omrežje gospodarske javne infrastrukture

OPOMBA: podrobna vsebina lokacijskih prikazov je navedena v 7. členu Pravilnika

TEHNIČNI PRIKAZI:

- Prikaz arhitekturne zasnove tlorisov vseh etaž in strehe
- Prikaz zunanjih površin
- Prikaz najmanj dveh karakterističnih presekov
- Prikaz fasad (tudi požarne lastnosti)

<u>Projekt za izvedbo (PZI)</u>

Projekt za izvedbo je detajlni projekt, namenjen dokazovanju izpolnjevanja bistvenih zahtev in izvedbi gradnje.

ZBIRNI NAČRT:

OBRAZCI:

1. naslovna stran zbirnega načrta (priloga 1A Pravilnika)
2. podatki o strokovnjakih udeleženih pri projektiranju (priloga 1B Pravilnika)
3. izjave projektanta in vodje projektiranja (priloga 2B Pravilnika)
4. izjava strokovnega preglednika zbirnega načrta ter celovitosti in skladnosti dokumentacije
5. Izjava izvajalca pregleda pri neuporabi priporočene metode (priloga 2D Pravilnika)
6. kazalo vsebine projekta (priloga 3 Pravilnika)
7. kazalo vsebine zbirnega načrta (ni zahtevano po Pravilniku, a nujno potrebno)
8. splošni podatki o gradnji (priloga 4A Pravilnika)
9. podatki o objektih (priloga 4B Pravilnika)
10. podatki o zemljiščih za gradnjo (priloga 4C Pravilnika)

ZBIRNO TEHNIČNO POROČILO (podrobneje v 2. odstavku 12. člena Pravilnika)

1. opis objekta in njegovih značilnosti
2. povzetek tehničnih poročil vseh načrtov
3. navedba in utemeljitev dopustnih manjših odstopanj od DGD
4. opis izpolnjevanja bistvenih in drugih zahtev – kratek opis in zapis v katerih načrtih so dokazi
5. rekapitulacija stroškov strukturirana po osnovnih vrstah del (povzeto iz posameznih načrtov

LOKACIJSKI PRIKAZI:

1. pregledna situacija
2. prikaz situacije, zunanje ureditve in odprtih površin na gradbeni parceli (1:200 do 1:500)

3. prikaz priključevanja objekta na gospodarsko javno infrastrukturo (podrobneje v 3. odstavku 12. člena Pravilnika)
4. grafični in drugi podatki za zakoličbo ter georefenciranje objekta v prostoru
5. prikaz manjših dopustnih odstopanj glede na DGD (na tistih lokacijskih prikazih iz DGD, ki so se spremenili)

IZKAZI

1. izkaz požarne varnosti
2. izkaz energijskih lastnosti stavbe
3. izkaz zaščite pred hrupom v stavbah
4. izkaz energijskih karakteristik prezračevanja stavbe
5. drugi izkazi, če jih zahtevajo področni predpisi

NAČRTI

OBRAZCI:

1. naslovna stran načrta (priloga 1C Pravilnika)
2. izjava projektanta načrta in vodje načrta (obrazec 2C)
3. izjava strokovnega preglednika načrta 5
4. kazalo vsebine načrta (ni zahtevano po Pravilniku, a nujno potrebno)

TEHNIČNO POROČILO:

1. opis projektnih rešitev
2. navedba materialov
3. navodila za vgradnjo
4. analize in izračuni za dokazovanje bistvenih in drugih zahtev
5. stroškovnik vezan na obseg načrta6

TEHNIČNI PRIKAZI:

Za stavbe so tehnični prikazi po vrstah načrtov določeni v 4. odstavku 14. člena Pravilnika.

3. POSEBNE ZAHTEVE

Zaradi zagotavljanja nemotene proizvodnje električne energije, je potrebno s projektom predvideti tak način gradnje, da se stikališče lahko nemoteno uporablja nemoteno ves čas. V kolikor to finančno ali tehnološko ni mogoče ali smiselno, naj se predvidi in definira varovanje naprav, tako da bodo le te delovale nemoteno.

Zaradi kompleksnosti projektiranja IDP se predvideva redne koordinacije za usklajevanje tehničnih rešitev na sedežu podjetja SEL.

4. ROKI

Predaja osnutka DPP v pregled in potrditev investitorju je 14 koledarskih dni po uvedbi v delo.

Izdelava DGD je 45 kolesarskih dni od potrditve DPP oziroma najkasneje 14 koledarskih dni od prejema zadnjega mnenja.

Izdelava in predaja PZI je najkasneje 150 koledarskih dni od uvedbe v delo.

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel s pridobivanjem projektnih pogojev v roku 2 koledarskih dni od potrditve DPP s strani naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo DGD oddal v mnenja v roku 5 koledarskih dni od potrditve DGD s strani naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo oddal vlogo za pridobitev GD v roku 5 koledarskih dni od prejema vsej mnenj.

Izvajalec se obvezuje, da bo vse popravke dokumentacije izvedel v roku 5 koledarskih dni od prejema pripomb, bodisi s strani naročnika ali ostalih mnenjedajalcev, ter nato v roku 3 koledarskih dni za vsako naslednjo dopolnitev, do končne verzije.

5. PREDAJA DOKUMENTACIJE

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno s Pravilnikom o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23).

Izvajalec preda naročniku en (1) digitalni izvod naročene dokumentacije (DPP, DGD in PZI) v pregled in potrditev.

Izvajalec je dolžan popraviti oz. dopolniti projektno dokumentacijo po zahtevah naročnika.

Projektant mora dostaviti v pisni in digitalni obliki tri (3) usklajene končne izvode DPP, štiri (4) usklajene končne izvode DGD projektne dokumentacije v papirnati in digitalni obliki ter štiri (4) usklajene končne izvode PZI projektne dokumentacije v papirnati obliki in digitalni obliki. Na zahtevo naročnika projektant preda dodatna dva izvoda DGD in PZI projektne dokumentacije v papirni in/ali elektronski obliki.

Priložiti mora tudi dokazilo o opravljenem pogodbenem delu t.j. uradni dopis, v katerem projektant izjavlja, da je opravil vse dopolnitve in popravke po zahtevah naročnika.

V digitalni obliki (USB ključek) se mora nahajati zapis celotnega projekta tako, da so na njih narejene mape s posameznimi načrti, v katerih je:

- tekst v formatu .pdf, .doc, .docx,
- risbe v formatu .dwg in tudi v formatu .pdf,
- ocena vrednosti investicije v formatu .xls;
- celotni elaborat s pravilnim vrstnim redom vsebin v eni skupni datoteki v .pdf formatu.

Vse mora biti v nezaklenjeni obliki.

Po zaključku naročenih del in plačilnih obveznosti se naročnik in izdelovalec projektne dokumentacije strinjata, da ima naročnik v nadaljnjih postopkih neomejeno pravico do reproduciranja, uporabe, predelave oz. spreminjanja projektne dokumentacije.

6. PRILOGE

Pri izvedbi idejnega projekta naj se upošteva naslednja dokumentacija, ki je priloga te projektne naloge:

a) Tehnično poročilo z dokazom mehanske odpornosti, izdelovalec Elea iC, januar 2024,
b) PID št. A-001814, ki ga je izdelalo podjetje Kolektor Igin, d. o. o., januar 2025,
c) PID št. 008/2024, ki ga je izdelalo podjetje Mekoni, d. o. o., januar 2025,
d) tlorisi in prerezi stikališča, izdelovalec Elektroprojekt, junij 1952,
e) urbanistična preveritev umestitve CV, IBE, d. d., julij 2025,
f) IDP št. H2MES--1A/01, ki ga je izdelalo podjetje IBE, d. d., junij 2026

Priloge so dostopne na povezavi: https://selsi-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/domen_dolsak_sel_si/IQCw18wEY8bHRYpc-IQKgazTAewwl_SqfagiMej2HPpJvqI?e=X8WMYW

Projektno nalogo pripravil:

Domen Dolšak, mag. inž. ok . grad.